



## Referat af ordinært afdelingsbestyrelsesmøde Brøndby Boligselskab afd. 606

Dato	28-11-2024
Sted	Hallingparken 2, kl 17:15-19:15
Deltagere	Formand : Muhammad Bangash Bestyrelsesmedlemmer:, Mohammed Salem, Rabir El Ali, Janni Naver, Ali D
Afbud	Bonnie Assøe, Nansi, Gunay, Varmemester Ranko
Referent	Muhammad Bangash

Dagsorden	O/B	Opgave/Bilag/Beslutning/Konklusion	Ansvar
1.Valg af dirigent/referent	B	Muhammad (D) Muhammad (R)	
2.Godkendelse af referat	B	fra oktober godkendt	Best.
3. Orientering fra driften	O	<p>Flere punkter fra markvandring sættes i gang</p> <p>Flere udfordringer med Fat-bikes og fart. Der skal laves foranstaltninger imod dette.</p> <p>Jess (gårdmanden) har valgt at opsige sin stilling. Vi er i gang med at ansætte nye medarbejder</p> <p>Grønne arealer - ok</p> <p>Troels arbejder på oversigt over økonomien</p>	Ranko
4. Gårdvandring	O	<p>Gårdvandring den 17 okt.</p> <p>Panduro sender en liste over de ting der er påpeget.</p>	Best
5. Parkering	O	<p>Beboerne fik assistance til registrering af deres biler, og en repræsentant fra selskabet var til stede for at hjælpe. En efterspurgt løsning var fysiske gæstekort. Da behovet allerede dækkes digitalt, er det endnu ikke afgjort, hvem der eventuelt vil være berettiget til fysiske gæstekort. Strategien for det aflukket og fysiske gæstekort besluttet af parkeringsudvalget sammen med Ejendomskontoret.</p> <p>Erhvervsbilejere skal fortsat henvende sig til ejendomskontoret med dokumentation for at få tildelt en digital licens. Mødet forløb overordnet</p>	Rabir

		<p>godt, og de nødvendige skilte er blevet opsat.</p> <p>Der blev holdt et møde med afdelinger i området omkring Strand, hvor udfordringer med parkering blev diskuteret. De fleste afdelinger er mere eller mindre overgået til en digital løsning via deres nuværende leverandør. Afdeling 606 har tilbudt de øvrige afdelinger at blive en del af den løsning, vi har implementeret, så vi kan opnå fælles vilkår og samarbejde med én leverandør. Dette vil være en fordel på længere sigt. Trods gentagne opfordringer fra vores side har vi dog endnu ikke modtaget svar fra de andre afdelinger om en fælles løsning.</p> <p>Den nye løsning gør det muligt at rydde op i uformelle regler, fjerne biler, der ikke tilhører afdelingen, og få styr på eventuelle uofficielle aftaler.</p> <p>Administrationen af parkering i det aflukkede område kræver dog stadig en beslutning om den fremtidige håndtering. I øjeblikket har Lejerbo ikke et klart overblik over, hvem der har adgang til de forskellige parkeringspladser. Afdelingen skal derfor skabe et overblik over antallet af biler og tilhørende båse.</p>	
6. Cafe Perlen	O	<p>Juristerne arbejder stadig på at adskille aftalerne vedrørende Café Perlen, vaskeriet og lignende. Det er besluttet, at der ansættes en ny cafémedarbejder i stedet for en cafébestyrer. En af de eksisterende medarbejdere vil derfor skulle fungere som midlertidig cafébestyrer. I Café Perlen vil der dermed være to medarbejdere til at varetage opgaverne.</p>	Ali D & Bonnie
7. De 9	O	<p>Markvandring med BSP. Datoen annonceres.</p>	Ali D
8.FBU og HP4, Landbyggefonden besøg den 6 november?		<p>Der blev aflagt et besøg af LBF, Marin Kjølbj og Brian Hartmann, hvor de fik indsigt i de boliger, der er ramt af skimmelsvamp. Det blev identificeret, at der er mulighed for at åbne en pulje, som kan anvendes til behandling af boliger med skimmelsvamp. Dette er blevet taget til efterretning, og LBF vil træffe en beslutning herom. Der vil blive udarbejdet beregninger på forskellige scenarier, og når Lejerbo modtager besked, vil vi blive orienteret.</p>	Ali D
9. Erhvervslokaler	O	<p>Status på Mejsely: Renoveringen er i gang og forventes afsluttet, så lokalerne står klar i starten af næste år. Hele matriklen er blevet overdraget til lægehuset og vil fremadrettet blive anvendt som lægehus.</p>	Ali D
10. Helhedsplan	O	<p>Der skal planlægges et ekstraordinært afdelingsmøde i det år om at stemme om helhedsplan. Der skal findes en dato i det nye år. Dog mangler vi stadig at få indsigt i selve planen og regnskabet.</p>	Best

11. Opgaver til driften Opgaver til driften som skal udføres		Løbehjul stand skal fjernes. Manglende cykelskur skal renoveres. Cykelskuret: Det er vores egen tømrer, som skulle reparere det, men grundet personalemangel har det ikke ladet sig gøre. Håndtaget til kældertrappen må gerne laves. Juletræet skal bestilles Rapport for rottebekæmpelse? Hvad er strategien? Elboks i indlukket skal laves ASAP	
12. OB	O	<b>Omstrukturering i BB:</b> På OB-mødet blev det besluttet at gennemføre en omstrukturering, så BB igen får to lokalinspektører, som tidligere. Dette indebærer, at Jan Panduro bliver lokalinspektør for afdelingerne 601, 603, 604 og 921, mens en ny lokalinspektør vil blive ansat til at varetage afdelingerne i Brøndby Strand. Samtidig er projektleder Jonas blevet opsagt.	Muhamamd B
10. Eventuelt	B	FF Lotte og Jeanette fra Adm. besøg aflyst den 28.11.2024. Julefesten bliver afholdt i en af opgangen. Det er annonceret på FB og via opgangstavle. Budget godkendt ved afstemning.  Hvis ikke nødvendigt, vil møde i december blive aflyst.	Best.

#### Kommende bestyrelsesmøder:

Bestyrelsesmøde	torsdag	11.01.2024	kl. 17:00
Bestyrelsesmøde	torsdag	29.02.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	21.03.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	25.04.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	30.05.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	27.06.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	29.08.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	26.09.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	31.10.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	28.11.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	19.12.2024	kl. 17:15

--	--	--	--