



## Referat af ordinært afdelingsbestyrelsesmøde Brøndby Boligselskab afd. 606

Dato	30-05-2024
Sted	Hallingparken 2, kl 17:15-19:15
Deltagere	Formand : Muhammad Bangash Bestyrelsesmedlemmer : Ali Dzemali, Mohammed Salem, Bonnie Assøe, Nansi El-souki, Rabir El Ali, Gunay Bag Drift: Varmmester Ranko
Afbud	Janni Naver
Referent	Muhammad Bangash

Dagsorden	O/B	Opgave/Bilag/Beslutning/Konklusion	Ansvar
1.Valg af dirigent/referent	B	Bonnie (D) Muhammad Bangash(R)	Best
2.Godkendelse af referat	B	Godkendelse af referat fra april - Godkendt	Best

3. God mødepli.	O	<p>Dirigents pligter  Ordstyrer, sikrer beslutninger sker på demokratisk vis, hold til dagsorden, ræk hånden op, sikrer alle bliver hørt, God skik</p>	Rabir
4.Orientering fra driften	B	<p><b>-Nyt alarmsystem:</b> Der er installeret et nyt alarmsystem i lokalet.</p> <p><b>-Fjernelse af løbehjulsholder:</b>  Løbehjulsholderen vil blive fjernet.</p> <p><b>Udvendigt vedligehold:</b> Udvendig mailing påbygndes snart</p> <p><b>Rotteproblemer:</b> Der skal tages hånd om rotteproblemerne. Forebyggende arbejde igangsættes ved at fjerne skraldespanden. Skraldeposerne skal smides korrekt. Der skal kommunikeres ud til beboerne om at smide skrald korrekt og holde hygiejne når færdes udenfor.</p> <p><b>Øget opmærksomhed:</b>  Der skal være større opmærksomhed på at kontakte ejendomskontoret om rotter, så de kan informere kommunen og få sat rottefælder op.</p> <p><b>Fjernelse af busk:</b> Mulig fjernelse af busk kan være en hjælp mod rotteproblemer.</p> <p><b>Legepladsinspektion:</b>  Inspektion af legepladsen skal gennemføres.</p> <p><b>Rydning af betonsten:</b> Betonsten fra legepladsen skal ryddes op en gang om ugen.</p> <p>Vi er i gang med at planlægge de aktiviteter, der er afsat midler til i</p>	Ranko

		budgetterne, så vi kan komme i gang i god tid. Flere af de ting, der blev aftalt på markvandringen, vil blive sat i gang.	
5. Mødet med Nordlys om ladestander	O	Mødet med nordlys på Nygårdsplads. Nordlys er ved at gøre det sidste klar omkring ladestanderne. Beboerne har vedtaget forslagene på afdelingsmødet og derfor har Nordlys brugt for tid til at justere deres system for at kunne imødekomme kravet i vedtægterne.	Muhammad B
6. Digitalisering af parkeringsløsninger		Der er hentet 3 tilbud og der skal besluttes om hvilket selskab vi skal gå videre med. Et af selskaberne kommer forbi i juni for at fremlægge deres løsning.	Rabit/Muhammad B
7. Cafe Perlen	O	Status på sidste mødet og kommende mødet den 3 juni  Der arbejdes på at udvikle et koncept for, hvilken forretningsmodel der skal følges, og hvilken der vil være mest fordelagtig. Der skal også ses på de juridiske aftaler. Administration er i gang med at gennemgå forretningsaftalerne og der skal udarbejdes en ny forretningsaftale.	Ali D & Bonnie
8. De 9	O	17.juni 2024 - Ali Dzemali repræsenterer 606	Best
9. HP4	O	Status fra mødet den 28. maj 2024 Referat vedlagt fra mødet (Bilag 1.1)	Ali D

10. Erhvervslokaler	B	Der skal undersøges om der juridiske skal oprettes en forening som skal drive lektiehjælp cafe i Hallingshuset. Der aftales en nyt møde der omhandler Hallingshuset	Nansi
11. Afstemning om beboerfester	B	<b>1. Afstemning og sommerfest 2024</b> - Punktet er trukket tilbage grundet manglende format for festen. <b>2. Afstemning om julefest 2024</b> - godkendt	Best
12. Budget til eid festen		Godkendt	Best
13. Eventuelt	O	Status på konto 119 - kontoen ser fint ud	Best.

## Bilag 1.1

## REFERAT af byggeudvalgsmøde i BB

<b>Emne:</b>	<b>HP4-renovering i Brøndby Boligselskab afd. 605, 606, 607 og 608</b>		
<b>Sted:</b>	HP7.3.4	Den 28.05.2024	Kl. 17.00 – 19.00
<b>Deltagere:</b>	Afd. 605	Jannie Sjøholm - <i>afbud</i> Mustafa Olgun - <i>afbud</i> Torben Dybvald	
	Afd. 606	Ali Dzemali Bonnie Assøe	
	Afd. 607	Nadia Noreen Sharif Beimar Quinteros Roda - <i>afbud</i>	
	Afd. 608	Songül Yildirim - <i>afbud</i>	
	Organisationsbestyrelsen	Nadia Noreen Sharif	
	BB/Lejerbo	Forretningsfører Jesper Grønhøj Løvkilde Projektchef Brian Hartmann Nielsen, Lejerbo	
	sbs rådgivning (mødeleder og referent)	Projektleder Martin Kjølby	

## REFERAT

Punkt	Referat
1. Velkomst og præsentation af deltagerne	<p>Der blev udtrykt bekymring over det manglende fremmøde. Der opfordres til konstruktiv omtale og tænke måde omkring helhedsplanen. På trods af det lange tidsperspektiv er det vigtigt, at vi fastholder den konstruktive og loyale indfaldsvinkel til helhedsplanen. Vi må se fremad – ikke bagud.</p>
2. Status på renovering af højhusene	<p>FBU støtter en hensigtserklæring om fælles hjælp til genhusning under renoveringen af høj- og lavhuse. En formel aftale skal dog godkendes i organisationerne.</p> <p>Kommunen er positive over for at sætte deres anvisningsret på pause, men kun mod at få en øget anvisningsandel i selskabernes afdelinger andetsteds i Brøndby.</p> <p>Målet er at kunne genhuse i egne boliger, og andre afdelingers boliger, i stedet for at anlægge pavilloner.</p> <p>Alle beboere skal genhuses. Perioden kendes ikke endnu, men forventes at blive 10-12 måneder.</p> <p>Udbudsprojektet fra Sweco er endnu ikke klart til granskning. Sweco skal indledningsvist udarbejde en plan for genopretning af projektet.</p> <p>Det forventes p.t. at en fysisk opstart på renoveringen af højhusene kan ske primo 2026, men der er fortsat stor usikkerhed om dette.</p> <p>Der vil i den nære fremtid blive holdt to møder med byggeudvalget og Sweco. Det første bliver uden forberedelse, og deltagerne vil blive guidet gennem projektet. Det næste møde bliver mere grundigt, og deltagerne vil få mulighed for at stille spørgsmål.</p> <p>Målet er at få udarbejdet et robust og heldækkende udbudsprojekt, som byggeudvalget bakker op omkring - så byggeudvalget kan være "gode ambassadører" ift. beboerne ved de godkendende afdelingsmøder.</p>
3. Status på renovering af lavhusene	<p>Tidsplanen for renovering af lavhusene afhænger helt af kommunen og Landsbyggefonden. Det bedste bud p.t. er en fysisk opstart på renoveringen i 2029.</p> <p>Landsbyggefonden kommer på besigtigelse i oktober måned. Der arbejdes p.t. med opdatering af den byggetekniske dokumentation</p>

	<p>og udarbejdelse af afdelingsvise budgetark.</p> <p>Den første rapport for de skimmelramte boliger er fremkommet. I den pågældende bolig er der problemer med tætningslisterne på den gående del af vinduerne. Dette kan udbedres relativt hurtigt og billigt. Der bør dog gennemføres et pilotprojekt, f.eks. for en opgang, for at teste, om dette giver positive resultater. Sbs udarbejder en indstilling.</p> <p>Der bør ikke udskiftes vinduer før helhedsplanen kommer (dog undtaget enkelte vinduer, hvor der eventuelt er råd i træet).</p>
4. Fremtidens Brøndby Strand	<p>Der blev forberedt til det orienterende møde med Brøndby Kommune den 6. juni. Følgende materiale var vedlagt som bilag ved udsendelsen af dagsordenen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunens oplæg til en dagsorden for mødet den 6. juni.</li> <li>• Kommunens præsentation, som de vil gennemgå på mødet den 6. juni.</li> <li>• Statusnotat fra kommunen om oplæg til en delaftale for BB.</li> <li>• Notat fra firmaet Urban Creators med opgørelse over antal P-pladser i Brøndby Strand Parkerne.</li> <li>• Mail fra sbs rådgivning med evaluering af ovenstående notat om parkeringspladser.</li> </ul>
5. Konklusion og afrunding	<p><b>Næste møde afholdes mandag den 24. juni, kl. 17-19.</b></p> <p>Det bliver det første af møderne med Sweco (som nævnt under punkt 2), hvor deltagerne uden forberedelse vil blive guidet gennem projektet.</p>

#### Kommende bestyrelsesmøder:

Bestyrelsesmøde	torsdag	<del>11.01.2024</del>	<del>kl. 17:00</del>
Bestyrelsesmøde	torsdag	<del>29.02.2024</del>	<del>kl. 17:15</del>
Bestyrelsesmøde	torsdag	<del>21.03.2024</del>	<del>kl. 17:15</del>
Bestyrelsesmøde	torsdag	<del>25.04.2024</del>	<del>kl. 17:15</del>
Bestyrelsesmøde	torsdag	<del>30.05.2024</del>	<del>kl. 17:15</del>

Bestyrelsesmøde	torsdag	27.06.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	29.08.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	26.09.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	31.10.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	28.11.2024	kl. 17:15
Bestyrelsesmøde	torsdag	19.12.2024	kl. 17:15